

Відділ Держкомзему у м. Дмитрові Донецької області

01.07.1996 -24.12.2007

Димитровський міський відділ земельних ресурсів

24.12.2007-28.08.2008

Відділ земельних ресурсів у місті Дмитрові Донецької області

28.08.2008 -

Відділ Держкомзему у м. Дмитрові Донецької області

ФОНД № 9
ОПИС № 1 – справ
постійного зберігання

За 1998 – 2008 роки

ПЕРЕДМОВА

Димитровський міський відділ земельних ресурсів був створений розпорядженням від 01.07.1996 №337 голови Димитровської міської ради народних депутатів, відповідно до Указу Президента України від 06.01.1996 № 34 “Про створення єдиної землевпорядної служби”, наказу від 13.03.1996 № 20 начальника Донецького обласного головного управління земельних ресурсів.

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 №69 Державний комітет України по земельних ресурсах був реорганізований шляхом перетворення у Державне агентство земельних ресурсів України.

Відповідно до наказу Держземагентства від 23.11.2007 №317 Димитровський міський відділ земельних ресурсів був реорганізований шляхом перетворення у відділ земельних ресурсів у м.Димитрові Донецької області.

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2008 №48 Державне агентство земельних ресурсів України було реорганізовано у Державний комітет України із земельних ресурсів.

Відповідно до наказу Держкомзему від 22.04.2008 №15 відділ земельних ресурсів у м.Димитрові Донецької області був реорганізований шляхом перетворення у відділ Держкомзему у місті Димитрові Донецької області (далі – відділ).

Відповідно до покладених завдань відділ займається:

- реалізацією державної політики в сфері регулювання земельних відносин;
- здійсненням державного контролю за використанням і охороною земель;
- організацією і веденням державного земельного кадастру;
- виконанням землеустрою і моніторингу земель.

Крім цього відділ також готує матеріали і вносить на розгляд міської ради пропозиції щодо викупу земельних ділянок для суспільних потреб.

Відділ не має структурних підрозділів.

Діловодство і архівна справа у відділі здійснюється у відповідності до інструкції з діловодства (затверджена наказом Держкомзема № 122 від 04.04.2006).

На документи з основної діяльності і з особового складу відділу земельних ресурсів складено описи №1, №2, №1-ОС.

В опис №1 справ постійного зберігання за 1998-2008 внесено 115 (сто п'ятнадцять) справ.

До опису №1 увійшли такі документи: накази начальника відділу з основної діяльності; річні статистичні звіти (ф.6 зем.; ф.2 зем.), річні звіти про проведення земельної реформи, з земельно-кадастрової інформації, про розгляд скарг, звернень та пропозицій громадян, про надання послуг на платній основі, звіти по кадрам; кварталні звіти про оренду та стан приватизації земельних ділянок. Накази з основної діяльності за 1996, 1997, 1998, 1999, 2000, 2001 рр. велись разом з наказами з особового складу і включені в опис №1-ОС. Накази з основної діяльності за 2004-2005 рр. не велись.

В опис № 1 не внесені документи за 1996-1997 рік у зв'язку з їх відсутністю.

В опис №2 справ постійного зберігання внесено 2511 (дві тисячі п'ятсот одинадцять) справ.

У опис № 2 внесені такі документи: кадастрові справи юридичних та фізичних осіб; державні акти на право приватної власності на земельну ділянку, державні акти на право постійного користування землею; договори оренди земельної ділянки; індексно-кадастрова карта; технічна документація з нормативної грошової оцінки земель м. Димитрова; документи по розгляду звернень (вирішення земельних спорів) громадян; журнал реєстрації рішень міської ради з питань земельних відносин; книга обліку громадян, яким безоплатно передано земельні ділянки у приватну власність; книга реєстрації громадян, яким передані ділянки в постійне та тимчасове користування; книга реєстрації громадян, яким безоплатно передані земельні ділянки у приватну власність; книга реєстрації договорів на право

тимчасового землекористування; книга реєстрації громадян, яким безоплатно передано земельні ділянки у приватну власність; книга реєстрації заяв на виготовлення державних актів; книга реєстрації заяв громадян на приватизацію земельних ділянок; журнал присвоєння реєстраційних номерів; книга реєстрації відчуження земельних ділянок.

Державні акти на право власності на земельну ділянку прошивці не підлягають, тому в опис внесено загальною кількістю штук.

Кадастрові справи, згідно наказу Донецького обласного управління земельних ресурсів № 4 від 20.03.2001, поповнюються документами протягом існування кадастрового номеру земельної ділянки та зберігаються в архіві відділу Держкомзему у місті Димитрові Донецької області.

В опис 1-ОС справ з особового складу внесено 26 (двадцять шість) справ.

До опису № 1-ОС внесені такі документи: накази начальника відділу з особового складу та з основної діяльності (1996-2001 рр.), справи звільнених працівників відділу, журнал руху трудових книжок, журнали реєстрації наказів; протоколи засідання конкурсної комісії на заміщення вакантної посади.

У відділі Держкомзему у місті Димитрові Донецької області немає відокремленої бухгалтерії, а спільно – об'єднана знаходиться при відділі Держкомзему у Красноармійському районі Донецької області, тому, відповідно, до опису № 1-ОС не потрапили документи із нарахування заробітної плати співробітникам відділу Держкомзему у місті Димитрові Донецької області.

Документи технічно впорядковано згідно основних вимог. Описи складено за хронологічною ознакою із збереженням структурного принципу протягом кожного року. Описи мають необхідний науково-довідковий апарат: титульні аркуші, передмову та засвідчувальні написи.

Головний спеціаліст відділу



О.С. Бастирева.

ЗАТВЕРДЖУЮ



Начальник відділу Держкомзему
у місті Димитрові Донецької області
А.А.Тимець

Фонд № _____
Опис № 1- справ
постійного зберігання
за 1998-2008 роки

Відділ Держкомзему у м. Димитрові Донецької області

№№ п/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітка
1	2	3	4	5	6
1998 рік					
1		Річний статистичний звіт про землі, які перебувають у власності і користуванні (ф.2 зем.)	1998	7	
2		Річний звіт про хід виконання першочергових заходів щодо підготовки і проведення земельної реформи в м. Димитрові	1998	3	
1999 рік					
3		Річні статистичні звіти про наявність земель та розподіл їх по землекористувачам, власникам землі та угіддях (ф.6-зем)	1999	10	
4		Річний статистичний звіт про розподіл земель по землекористувачам (ф.2 зем.)	1999	4	
5		Річний звіт про стан здійснення земельної реформи (ф. 1 зем.)	1999	1	
6		Річний звіт про хід виконання першочергових заходів щодо підготовки і проведення земельної реформи в м. Димитрові	1999	3	
7		Квартальні звіти про оренду земельних ділянок	1999	8	
8		Квартальні звіти про стан приватизації земельних ділянок громадянами України	1999	4	
9		Річні звіти з земельно-кадастрової інформації	1999	3	
2000 рік					
10		Річні статистичні звіти про наявність земель та розподіл їх по землекористувачам, власникам землі та угіддях (ф.6-зем)	2000	17	
11		Річний статистичний звіт про розподіл земель по землекористувачам (ф.2 зем.)	2000	4	
12		Річний звіт про стан здійснення земельної реформи (ф. 1 зем.)	2000	1	
13		Річний звіт про хід виконання першочергових заходів щодо підготовки і проведення земельної реформи в м. Димитрові	2000	3	

14		Річні звіти з земельно-кадастрової інформації	2000	2	
15		Квартальні звіти про оренду земельних ділянок	2000	26	
16		Квартальні звіти про стан приватизації земельних ділянок громадянами України	2000	4	
17		Річний звіт з продажу земельних ділянок	2000	2	
2001 рік					
18		Річні статистичні звіти про наявність земель та розподіл їх по землекористувачах, власниках землі та угіддях (ф.6-зем)	2001	12	
19		Річний статистичний звіт про розподіл земель по землекористувачам (ф.2 зем.)	2001	4	
20		Річний звіт про стан здійснення земельної реформи (ф. 1 зем.)	2001	1	
21		Річний звіт про хід виконання першочергових заходів щодо підготовки і проведення земельної реформи в м. Димитрові	2001	3	
22		Річні звіти з земельно-кадастрової інформації	2001	6	
23		Квартальні звіти про оренду земельних ділянок	2001	9	
24		Квартальні звіти про стан приватизації земельних ділянок громадянами України	2001	5	
25		Річний звіт з продажу земельних ділянок	2001	6	
2002 рік					
26		Накази начальника відділу з № 1 по № 10 з основної діяльності	18 березня- 24 жовтня 2002	12	
27		Журнал реєстрації наказів начальника відділу з основної діяльності	18 березня 2002 – 24 грудня 2007	12	
28		Річні статистичні звіти про наявність земель та розподіл їх по землекористувачах, власниках землі та угіддях (ф.6-зем)	2002	12	
29		Річний статистичний звіт про розподіл земель по землекористувачам (ф.2 зем.)	2002	4	
30		Річний звіт про стан здійснення земельної реформи (ф. 1 зем.)	2002	1	
31		Річний звіт про хід виконання першочергових заходів щодо підготовки і проведення земельної реформи в м. Димитрові	2002	3	
32		Річні звіти з земельно-кадастрової інформації	2002	6	
33		Річний звіт з продажу земельних ділянок	2002	6	
34		Квартальні звіти про оренду земельних ділянок	2002	8	
35		Квартальні звіти про стан приватизації земельних ділянок громадянами України	2002	3	
36		Річний звіт про розгляд скарг, звернень та пропозицій громадян	2002	2	
37		Річний звіт про надання послуг на платній основі	2002	2	
38		Річні звіти по кадрам	2002	3	

2003 рік				
39		Накази начальника відділу з № 1 по № 12 з основної діяльності	24 лютого – 10 грудня 2003	14
40		Річні статистичні звіти про наявність земель та розподіл їх по землекористувачах, власниках землі та угіддях (ф.6-зем)	2003	13
41		Річний статистичний звіт про розподіл земель по землекористувачам (ф.2 зем.)	2003	4
42		Річний звіт про стан здійснення земельної реформи (ф. 1 зем.)	2003	1
43		Річний звіт про хід виконання першочергових заходів щодо підготовки і проведення земельної реформи в м. Димитрові	2003	3
44		Річні звіти з земельно-кадастрової інформації	2003	7
45		Річний звіт про рекультивацію земель, зняття і використання родючого ґрунту	2003	1
46		Річний звіт з продажу земельних ділянок	2003	6
47		Квартальні звіти про оренду земельних ділянок	2003	8
48		Квартальні звіти про стан приватизації земельних ділянок громадянами України	2003	3
49		Річний звіт про розгляд скарг, звернень та пропозицій громадян	2003	1
50		Річний звіт про надання послуг на платній основі	2003	2
51		Річні звіти по кадрам	2003	3
2004 рік				
52		Річні статистичні звіти про наявність земель та розподіл їх по землекористувачах, власниках землі та угіддях (ф.6-зем)	2004	13
53		Річний статистичний звіт про розподіл земель по землекористувачам (ф.2 зем.)	2004	4
54		Річний звіт про стан здійснення земельної реформи (ф. 1 зем.)	2004	1
55		Річний звіт про хід виконання першочергових заходів щодо підготовки і проведення земельної реформи в м. Димитрові	2004	3
56		Річні звіти з земельно-кадастрової інформації	2004	5
57		Річний звіт про рекультивацію земель, зняття і використання родючого ґрунту	2004	1
58		Річний звіт з продажу земельних ділянок	2004	3
59		Квартальні звіти про оренду земельних ділянок	2004	8
60		Квартальні звіти про стан приватизації земельних ділянок громадянами України	2004	4
61		Річний звіт про розгляд скарг, звернень та пропозицій громадян	2004	2
62		Річний звіт про надання послуг на платній основі	2004	2
63		Річні звіти по кадрам	2004	3

2005 рік

64	Річні статистичні звіти про наявність земель та розподіл їх по землекористувачах, власниках землі та угіддях (ф.6-зем)	2005	13	
65	Річний статистичний звіт про розподіл земель по землекористувачам (ф.2 зем.)	2005	4	
66	Річний звіт про стан здійснення земельної реформи (ф. 1 зем.)	2005	1	
67	Річний звіт про хід виконання першочергових заходів щодо підготовки і проведення земельної реформи в м. Димитрові	2005	3	
68	Річні звіти з земельно-кадастрової інформації	2005	3	
69	Річний звіт про рекультивацію земель, зняття і використання родючого ґрунту	2005	4	
70	Річний звіт про розмежування земель	2005	2	
71	Річний звіт з продажу земельних ділянок	2005	5	
72	Квартальні звіти про оренду земельних ділянок	2005	11	
73	Квартальні звіти про стан приватизації земельних ділянок громадянами України	2005	4	
74	Річний звіт про розгляд скарг, звернень та пропозицій громадян	2005	2	
75	Річний звіт про надання послуг на платній основі	2005	2	
76	Річні звіти по кадрам	2005	3	
2006 рік				
77	Накази начальника відділу з № 1 по № 10 з основної діяльності	24 січня -- 28 грудня 2006	17	
78	Річні статистичні звіти про наявність земель та розподіл їх по землекористувачах, власниках землі та угіддях (ф.6-зем)	2006	13	
79	Річний статистичний звіт про розподіл земель по землекористувачам (ф.2 зем.)	2006	4	
80	Річний звіт про стан здійснення земельної реформи (ф. 1 зем.)	2006	1	
81	Річні звіти з земельно-кадастрової інформації	2006	6	
82	Річний звіт про рекультивацію земель, зняття і використання родючого ґрунту	2006	2	
83	Річний звіт про розмежування земель	2006	2	
84	Річний звіт з продажу земельних ділянок	2006	5	
85	Квартальні звіти про оренду земельних ділянок	2006	10	
86	Квартальні звіти про стан приватизації земельних ділянок громадянами України	2006	5	
87	Річний звіт про розгляд скарг, звернень та пропозицій громадян	2006	2	
88	Річний звіт про надання послуг на платній основі	2006	2	
89	Річні звіти по кадрам	2006	3	

2007 рік					
90		Накази начальника відділу з № 1 по № 20 з основної діяльності	6 січня – 24 грудня 2007	32	
91		Річні статистичні звіти про наявність земель та розподіл їх по землекористувачах, власниках землі та угіддях (ф.6-зем)	2007	17	
92		Річний статистичний звіт про розподіл земель по землекористувачам (ф.2 зем.)	2007	4	
93		Річні звіти з земельно-кадастрової інформації	2007	4	
94		Річний звіт про рекультивацію земель, зняття і використання родючого ґрунту	2007	3	
95		Річний звіт про розмежування земель	2007	2	
96		Річний звіт з продажу земельних ділянок	2007	6	
97		Квартальні звіти про оренду земельних ділянок	2007	16	
98		Квартальні звіти про стан приватизації земельних ділянок громадянами України	2007	4	
99		Річний звіт про розгляд скарг, звернень та пропозицій громадян	2007	2	
100		Річний звіт про надання послуг на платній основі	2007	2	
101		Річні звіти по кадрам	2007	3	
2008 рік					
102		Накази з № 1 по № 19 начальника відділу земельних ресурсів у місті Димитрові Донецької області з основної діяльності	8 січня - 26 серпня 2008	54	
103		Накази з № 1 по № 11 начальника відділу Держкомзему у місті Димитрові Донецької області з основної діяльності	22 вересня- 29 грудня 2008	34	
104		Журнал реєстрації наказів начальника відділу з основної діяльності	8 січня – 26 серпня 2008	24	
105		Річні статистичні звіти про наявність земель та розподіл їх по землекористувачах, власниках землі та угіддях (ф.6-зем)	2008	17	
106		Річний статистичний звіт про розподіл земель по землекористувачам (ф.2 зем.)	2008	4	
107		Річні звіти з земельно-кадастрової інформації	2008	7	
108		Річний звіт про рекультивацію земель, зняття і використання родючого ґрунту	2008	3	
109		Річний звіт про розмежування земель	2008	2	
110		Річний звіт з продажу земельних ділянок	2008	6	
111		Квартальні звіти про стан приватизації земельних ділянок громадянами України	2008	4	
112		Квартальні звіти про оренду земельних ділянок	2008	16	
113		Річний звіт про розгляд скарг, звернень та пропозицій громадян	2008	2	

114		Річний звіт про надання послуг на платній основі	2008	2	✓
115		Річні звіти по кадрам	2008	4	✓

У даний розділ опису внесено 115 (сто п'ятнадцять) справ з № 1 по № 115

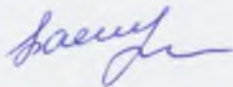
у тому числі:

літерні номери _____

пропущені номери _____

Головний спеціаліст відділу

„ 06 ” 05 2010



О.С. Бастирева

СХВАЛЕНО

Протокол засідання ЕК архівного відділу виконкому Димитровської міської ради

від 07. 05. 2010 № 2

СХВАЛЕНО

Протокол засідання ЕК відділу Держкомзему у місті Димитрові Донецької області

від 06. 05. 2010 № 2

Документи за 1998-2000 роки в кількості 17 /сімнадцять/ справ прийняті на зберігання.

Літерні номери №№ _____

Пропущені номери №№ _____

Здав начальник відділу Держкомзему у місті Димитрові донецької області

А.А.Тимець

Прийняв головний спеціаліст-архіваріус відділу із загальних питань та архівної справи виконкому міської ради
16.01.2012

О.Б.Кривощокова

Документи за 2001-2006 роки в кількості 72 /сімдесят дві/ справи прийняті на зберігання.

Літерні номери №№ _____

Пропущені номери №№ _____

Здав в.о. начальника відділу Держкомзему у місті Димитрові донецької області

О.В.Єрмолаєва

Прийняв головний спеціаліст-архіваріус відділу із загальних питань та архівної справи виконкому міської ради
09.11.2012

О.Б.Кривощокова

Документи за 2007 рік в кількості 12 /дванадцять/ справ прийняті на зберігання.

Літерні номери №№ _____

Пропущені номери №№ _____

Головний спеціаліст Відділу Держземагенства у м.Димитрові Донецької області

І.О.Жигало

Прийняв головний спеціаліст-архіваріус відділу із загальних питань та архівної справи виконкому міської ради
24.07.2013

О.Б.Кривощокова

Документи за 2008 рік в кількості 14 /чотирнадцять/ справ прийняті на зберігання.

Літерні номери №№ _____

Пропущені номери №№ _____

Здав головний спеціаліст Відділу Держземагенства у м.Димитрові Донецької області

І.О.Жигало

Прийняв головний спеціаліст-архіваріус відділу із загальних питань та архівної справи виконкому міської ради
26.06.2014

О.Б.Кривощокова

ЗАСВІДЧУВАЛЬНИЙ НАПИС до опису №1 справ постійного зберігання /Фонд № _____ /

У даному описі пронумеровано 9 / дев'ять / аркуші,

у тому числі:
літерні аркуші _____
пропущені номери аркушів _____

Головний спеціаліст відділу
„ 06 ” 05 2010

Бастирева

О.С. Бастирева.

ДЕРЖАВНИЙ АРХІВ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

Прийнято на зберігання 115 (СТО п'ятнадцять) справ за 1998-2008 роки.

у т. ч.:

Пропущені справи _____

Не прийняті справи _____

Літерні справи _____

Архівіст 1 категорії
(найменування посади працівника архіву)

Ю.В.
(підпис)

Ю.В. Шаталова
(ініціали (ініціал імені), прізвище)

02

серпня

20 18 рік