

Сектор служби управління персоналом



***Завідувач сектору -
Талалайкіна Ганна Сергіївна***



***Головний спеціаліст -
Бовкуненко Олена Петрівна***

Організація роботи щодо розробки структури та опрацювання штатного розпису держархіву

Добір персоналу, документальне оформлення трудових відносин, вступу на державну службу, її проходження та припинення

Виконання контрольних завдань та доручень керівництва

Участь у роботі дорадчих органів

Підготовка документів щодо заохочення та нагородження працівників держархіву та архівних установ області

Основні напрямки роботи

Виконання поточної роботи: оформлення та видача довідок з місця роботи; опрацювання листків тимчасової непрацездатності; розгляд звернень громадян, підприємств, установ та організацій, посадових осіб та інші запити; ведення особових справ працівників, трудових книжок

Організація та проведення роботи, щодо запобігання та виявлення корупції, з підвищення рівня професійної етики у держархіві

Розробка проектів, участь у розробці нормативно-правових актів в межах повноважень сектору

*Розроблено та затверджено
структури держархіву області:*

2015 рік

2

структури

2016 рік

2

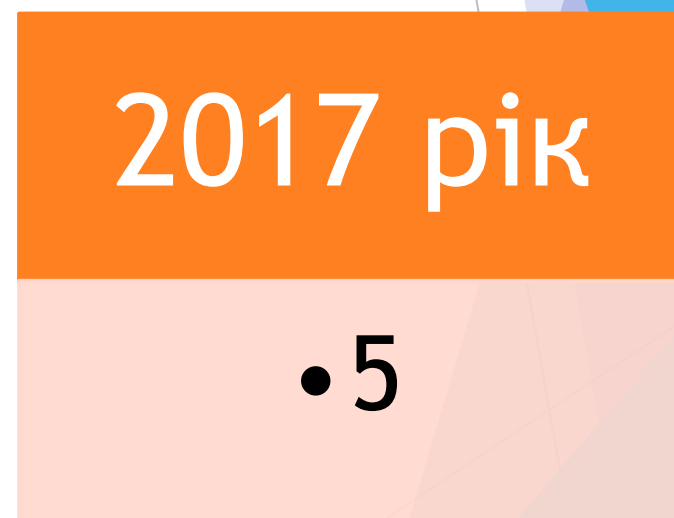
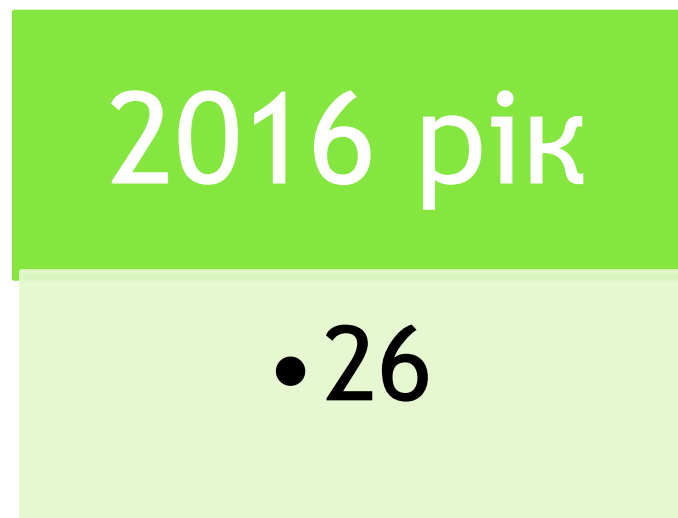
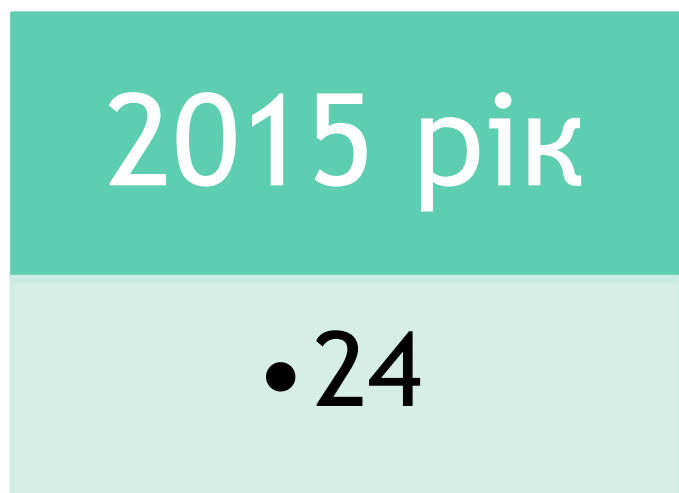
структури

2017 рік

2

структури

Кількість працівників держархіву та архівних установ області, щодо яких підготовлено документи на нагородження:



Робота з кадрами за період з 2015 по 2017 рік:

1) Проведена робота щодо оголошення (проведення) конкурсу на заміщення вакантних посад державної служби:

2015 рік		2016 рік		2017 рік	
дата оголошення конкурсу	кількість посад	дата оголошення конкурсу	кількість посад	дата оголошення конкурсу	кількість посад
28.01.2015	2	16.03.2016	8	20.02.2017	5
10.06.2015	2	03.08.2016	7	21.04.2017	3
16.09.2015	6			08.08.2017	3
11.11.2015	7				

2) Рух кадрів держархіву області:

2015 рік		2016 рік		2017 рік	
прийнято	звільнено	прийнято	звільнено	прийнято	звільнено
9	4	4	3	7	1

Підготовлено проекти наказів з кадрових питань (особового складу), про відпуски, про відрядження працівників:

2015 рік

112

2016 рік

150

2017 рік

149

Участь працівників сектору у дорадчих органах:

- У складі колегії держархіву області

- У складі робочих груп

- У складі конкурсної комісії (адміністратором)

- У складі дисциплінарної комісії

- У складі комісії з питань роботи зі службовою інформацією

Виконано контрольних завдань та доручень:

**2015
рік**

199

**2016
рік**

290

**2017
рік**

310