

Архівний відділ Селидівської міської ради

Селидівський районний архів створено у 1936 році при Управлінні внутрішніх справ с. Селидівки. У книзі обліку установ і організацій Селидівського району Сталінської області, яка зберігається в фонді архіву значиться «Селидівський райархів МВС Сталінської області». Архів розміщувався у приміщенні в старому центрі міста, в одній кімнаті. Першими керівниками Селидівського архіву були Дерєка Д.С. та Павленко Е.Е.

У червні 1960 року архівні установи області виведено з підпорядкування УМВС і передані у підпорядкування виконкому обласної ради депутатів трудящих.

У грудні 1962 року Селидівський районний архів реорганізовано в Селидівський міський державний архів.

З 1963 по 1971 роки архів очолювала Сич Марія Дмитрівна.

Першими архівними фондами були документи органів місцевої влади – Селидівської, Михайлівської, Галіцинівської селищних рад. На зберігання приймалися документи численних будівельних управлінь, які були утворені для відбудови с. Селидівки після війни, та Красногорівського хлібокомбінату, який не припиняв роботу в період окупації німецько-фашистськими загарбниками.

У 1971 році керівником архіву призначена Шилова Ольга Калинівна, яка очолювала архів більше тридцяти років. Завдяки її наполегливості, принциповості та професіоналізму Селидівський міський державний архів був одним з кращих архівів області. У 1978 році архів зайняв почесне перше місце в соціалістичному змаганні серед архівів Донецької області з дотримання вимог забезпечення зберігання документів. У тому ж році архів був нагороджений Грамотою Головного архівного управління при Раді Міністрів УРСР і перехідним Червоним Прапором Українського Республіканського комітету профспілки працівників державних установ, який залишався в архіві і в наступному, 1979 році.

За високі показники в роботі у 1980, 1985-1987 роках архів займав друге місце у соціалістичному змаганні серед архівів Донецької області та нагороджувався перехідним вимпелом.

У 1988 році Головним архівним управлінням СРСР Шилова О. К. нагороджена нагрудним знаком «Отличник архивного дела».

Відповідно до рішення сесії Селидівської міської ради від 27.11.2002 Селидівський міський архів одержав статус архівного відділу Селидівської міської ради зі штатною чисельністю 3 одиниці. У 2003 році архів розпочав приймання на зберігання документів з кадрових питань ліквідованих установ і підприємств міста та видавання довідок соціально-правового характеру громадянам про підтвердження трудового стажу та заробітної плати. З 2004 року штатна чисельність архіву складає 5 одиниць.

У 2005 році, відповідно до Положення, у структурі архівного відділу визначено архівний підрозділ для зберігання документів з кадрових питань (особового складу) ліквідованих установ – трудовий архів.

У 2005 року у зв'язку з виходом на пенсію Шиловой О.К. керівником архіву призначено Вербовську Наталію Іванівну.

До 2006 року на зберіганні в архівному відділі знаходились документи Новогродівської міської ради.

У 2012 році в архівному відділі проведено виїзне засідання експертно-перевірної комісії держархіву області за участю голів експертних комісій Добропільської, Красноармійської, Мирноградської міських рад, Добропільської райдержадміністрації. Результатом виїзного засідання було значне покращення стану упорядкування та забезпечення зберігання документів у зоні комплектування архівного відділу Селидівської міської ради.

У 2012 році архів зайняв друге місце в обласному конкурсі «Призна архівна установа».

У 2014-2015 роках, під час проведення АТО на території області, архівний відділ Селидівської міської ради виконував свої функції із забезпечення зберігання документів Національного архівного фонду та документів з кадрових питань ліквідованих установ і підприємств міста, проводилася робота з надання довідок соціально-правового характеру. Протягом двох останніх років планові показники з розвитку архівної справи в місті архівом виконувалися. Змін у статусі та штаті архівного відділу не відбувалося.

На зберіганні в архівному відділі знаходяться 45 фондів, 9447 од. зб. документів НАФ, з них 8 фондів, 592 од. зб. відносяться до періоду незалежності України, та 169 фондів, 6432 од. зб. ліквідованих установ і підприємств міста, за якими громадянам надаються довідки.

Приміщення архівного відділу дозволяє проводити щорічні наради та семінари з відповідальними за діловодство та архів працівниками установ, організацій та підприємств міста із надання їм методичної допомоги з профільних питань.

Однією з форм інформаційної діяльності архіву є проведення шкільних уроків з історії рідного краю та екскурсії до архіву.



Шилова О.К. – завідувач Селидівського міського архіву, 1971-2004 роки



Учасники розширеного засідання експертно-перевірної комісії державного архіву Донецької області на базі архівного відділу Селидівської міської ради, 25.10.2012



Щорічні наради з відповідальними за архів і діловодство працівниками установ і підприємств міста, 2013-2016 роки



Відкритий урок з краєзнавства «Архівний документ – джерело вивчення історії мого міста» з учнями ЗОШ №2 м. Селидового